

Zarządzenie Nr 63/2018
Prezydenta Miasta Pruszkowa
z dnia 17 kwietnia 2018 r.

w sprawie powołania komisji likwidacyjnej

Na podstawie art.30 ust.2 pkt.3 i art. 46 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym /tekst jednolity Dz. U. z 2017 r. poz.1875/; art. 4 ustawy z dnia 29 września 1994r. o rachunkowości /tekst jednolity Dz. U. z 2018r. poz. 395 ze zm./, § 23 pkt 15 Zarządzenia nr 201/2007 Prezydenta Miasta Pruszkowa z dnia 31 grudnia 2007r. w sprawie regulaminu organizacyjnego Urzędu Miejskiego w Pruszkowie /z późn. zm./ oraz Zarządzenia nr 163/05 Prezydenta Miasta Pruszkowa z dnia 20 grudnia 2005r. w sprawie instrukcji obiegu i kontroli dokumentów finansowych w Urzędzie Miejskim w Pruszkowie /z późn. zm./ zarządzam co następuje:

§ 1.

1. Powołuję Komisję likwidacyjną stałą w składzie:

- przewodniczący Komisji – Danuta Brzezińska
- zastępca przewodniczącego Komisji – Danuta Lothammer
- członek – Marzena Kostera
- członek – Teresa Węgiełek

2. Komisja dokonuje czynności likwidacyjnych majątku, znajdującego się na stanie ewidencyjnym Gminy Miasto Pruszków – ewidencjonowanego w Księgach Środków Trwałych prowadzonych przez Wydział Geodezji i Gospodarki Nieruchomościami.

3. Komisja wykonuje powierzone jej zadania w składzie co najmniej trzyosobowym, przy czym w pracach Komisji obowiązkowo uczestniczy Przewodniczący Komisji lub Zastępca Przewodniczącego Komisji.

§2.

1. Do zadań Komisji należy:

- kwalifikacja do likwidacji środka trwałego,
- określenie sposobu likwidacji środka trwałego,
- sporządzenie protokołu z czynności wymienionych w powyższych punktach,
- wypełnienie druku „Likwidacja środka trwałego” , którego wzór stanowi załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia,
- Sprawdzenie merytoryczne.

2. Protokół powinien zawierać następujące dane:

- nazwę likwidowanego środka trwałego
- numer inwentarzowy
- wartość
- uzasadnienie powodu likwidacji środka trwałego.

3. Dokument likwidacji środka trwałego zatwierdza:

- Skarbnik Miasta, Z-ca Naczelnika Wydziału Finansów i Budżetu
- Prezydent Miasta, Z-ca Prezydenta Miasta

4. Po zakończeniu czynności likwidacyjnych niniejszy protokół wraz z drukiem LT (Likwidacja środka trwałego) zostanie przekazany Wydziałowi Finansów i Budżetu w celu zaewidencjonowania.

§ 3.

Wykonanie Zarządzenia powierzam Naczelnikowi Wydziału Geodezji i Gospodarki Nieruchomościami.

§ 4.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

RADCA PRAWNY

Małgorzata Janik

PREZYDENT
MIASTA PRUSZKOWA

mgr Jan Stępczyński